PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional
- **Código del Programa de Formación:** 122128
- **Nombre del Proyecto:** Diseñar, documentar e implementar el sistema integrado de gestión de las organizaciones
- **Fase del Proyecto:** Análisis
- **Actividad de Proyecto:** Diseñar los instrumentos de control para la gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional para las empresas del sector productivo de Medellín y del Área metropolita
- **Competencia 1:** Apoyar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo con planificación establecida por la empresa.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:** Aplicar métodos y técnicas que faciliten el diagnóstico del sistema de gestión, teniendo en cuenta la normatividad aplicable

Duración de la Guía: 60 horas

2. PRESENTACIÓN

En el proceso de evolución de los diferentes sectores económicos se han identificado diferentes variables que sin duda alguna han aportado al posicionamiento de las organizaciones. Una de esas variables es la administración entendida como una actividad inherente a cualquier grupo social, que tiene como principal objetivo incrementar la eficiencia y el menor esfuerzo posible.

La administración como disciplina es la “coordinación eficaz y eficiente de los recursos de un grupo social para lograr sus objetivos con la máxima productividad, eficiencia y calidad”.

Los invito entonces aprendices para que aprendamos en esta guía la importancia de la administración en las organizaciones, así como también las diversas técnicas existentes dirigidas a trabajar en función de la eficacia y eficiencia en las operaciones organizacionales.

BIENVENIDOS

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

REFLEXIÓN INICIAL

3.1 Descripción de la(s) Actividad(es): Con los grupos conformados de a 4 aprendices comparta con los compañeros las vivencias, realidades y el cotidiano empresarial y socio familiar, destacando aspectos del Sistema de Gestión Integrado y plantear acciones compartidas.

https://www.youtube.com/watch?v=FDgFoEe__7s

Publicado el 2 abr. 2014
Contáctenos: info@proikos.pe

3.1.2

- ¿Por qué consideran importante los sistemas integrales de gestión frente a la integralidad del individuo a nivel empresarial y social?
- ¿Se alcanzarían las metas y objetivos de manera más proactiva y dinámica?

CONOCIMIENTOS PREVIOS

3.1 Descripción de la(s) Actividad(es): Toda disciplina siempre va a tener un origen, las normas ISO no son la excepción, en esta oportunidad abordaremos la evolución de estas normas. Para esta actividad la instructora mediante la exposición presentará la secuencia del origen de las normas ISO.

Posteriormente se preguntará por los términos y definiciones de la ISO 9000:2015 y se aclararán aquellos en los que haya dudas.

Esta actividad se llevará a cabo y se socializará en el ambiente de formación el día 3 de noviembre.

- Ambiente Requerido: Ambiente habitual
- Materiales: Conectividad

APROPIACIÓN

3.2 Descripción de la(s) Actividad(es): Mediante exposición, la instructora presentará las diferentes etapas en las cuales se debe enfocar una organización con el fin de llegar al control y mejora de sus operaciones.

Esta actividad se realizará en el ambiente de formación el 05 de noviembre.

- Ambiente Requerido: Ambiente habitual
- Materiales: Conectividad

3.3 Descripción de la(s) Actividad(es): Si bien es conocido por ustedes aprendices, hay gran diversidad de organizaciones, sin embargo, estas deben clasificarse según su:

a. Actividad: Qué hacer
b. Origen del capital: Aportes
c. Magnitud: Constitución legal

La instructora abordará los literales a y b, ustedes aprendices en equipos colaborativos de 4 personas prepararan una exposición donde den respuesta al literal c, teniendo en cuenta el siguiente cuadro:

GRUPO	FORMA	
1	JURIDICA	TAMAÑO
2	UNIPERSONAL	MICROEMPRESA
3	SOCIEDAD COLECTIVA	PEQUEÑAS EMPRESAS
4	SOCIEDAD POR ACCION SIMPLIFICADA	MEDIANAS EMPRESAS
5	SOCIEDAD ANONIMA	GRANDES EMPRESAS
6	SOCIEDAD LIMITADA – SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	
7	SOCIEDAD COMANDITA	

Para la exposición tengan en cuenta lo siguiente:

- Descripción del tipo de empresa
- Que se requiere para su conformación
- Ventajas y desventajas (3 de cada una)
- Tiempos de permanencia
- Cada integrante debe participar en la exposición
- Utilizar power point u otra herramienta para la presentación
- La exposición debe durar entre 10 y 20 minutos máximo
- Esta actividad se evaluará con una lista de chequeo que diseñará y aplicará la instructora

Esta actividad se realizará el 05 de noviembre en el ambiente de formación

- Ambiente Requerido: Ambiente habitual
- Materiales: Conectividad, herramienta audiovisual.

3.4 Descripción de la(s) Actividad(es): Tendremos un acercamiento con la norma ISO 9001:2015 con el fin de conocer la intención de cada uno de sus capítulos, para ello la instructora asignará un numeral a cada equipo y éste deberá explicar al grupo en pleno cual es el objetivo del numeral asignado.

Esta actividad se empezará y se socializará en el ambiente de formación el 10 de noviembre

- Ambiente Requerido: Ambiente habitual
- Materiales: Conectividad, herramienta audiovisual

3.5 Descripción de la(s) Actividad(es): Iniciaremos con la construcción con un instrumento denominado Lista de chequeo con la cual ustedes aprendices deberán formular preguntas relacionadas con los diferentes capítulos de la norma ISO 9001:2015, de manera que pueda servir como herramienta para realizar un diagnóstico a la organización a la cual se le va a aplicar el sistema de gestión.

Esta actividad se realizará 17 de noviembre en el ambiente de formación

- Ambiente Requerido: Ambiente habitual
- Materiales: Norma ISO 9001:2015, formato lista de chequeo

TRANSFERENCIA

3.6 Descripción de la(s) Actividad(es): Una vez construida la lista de chequeo ustedes se desplazarán a la organización elegida para aplicarla. Producto de esta actividad ustedes deben construir una matriz DOFA.

Esta actividad se iniciará el 21 y el 24 de noviembre se socializará en el ambiente de formación

- Ambiente Requerido: Infraestructura
- Materiales: Formato

3.7 Descripción de la(s) Actividad(es): Trabajaremos el numeral 4 de la norma ISO 9001:2015, específicamente el numeral relacionado con partes interesadas, para ello la instructora definirá lo que son las partes interesadas y como identificarlas, posteriormente ustedes deben crear la matriz de partes interesadas.

Esta actividad se realizará el 01 de diciembre en el ambiente de formación

- Ambiente Requerido: Ambiente habitual
- Materiales: Formato

3.8 Descripción de la(s) Actividad(es): Asesoría entregable

Esta actividad se iniciará el 01 de diciembre se socializará en el ambiente de formación

- Ambiente Requerido: Ambiente habitual
- Materiales: Formato

3.9 Descripción de la(s) Actividad(es): Ustedes aprendices presentarán el entregable correspondiente a la fase de análisis.

Esta actividad se llevará a cabo el día 05 de diciembre

- Ambiente Requerido: Ambiente Habitual
- Materiales: Conectividad, pc, material multimedial

3.10 Descripción de la(s) Actividad(es): La instructora diseñará y aplicará mediante el instrumento cuestionario una prueba que contendrá los diversos temas tratados en la presente guía de aprendizaje.

Esta actividad se llevará a cabo el día 09 de diciembre

- Ambiente Requerido: Ambiente Habitual
- Materiales: Prueba

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: **Evidencias de Desempeño** **Evidencias de Producto:**	1. Selecciona herramientas para la planeación del diagnóstico de SIG teniendo en cuenta los requisitos de la normatividad y situación actual de la empresa 2.Realiza el diagnostico de SIG utilizando listas de verificación de acuerdo con la normatividad vigente. 3. Informa los resultados del diagnóstico de un sistema integrado de gestión, teniendo en cuenta normatividad vigente.	**CONOCIMIENTO** **Instrumento:** Cuestionario virtual **TDA:** Estudio de caso **DESEMPEÑO** **Instrumento:** Lista de chequeo. **TDA:** Exposición **PRODUCTO:** **Instrumento:** Talleres **TDA:** Exposición

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

ORGANIZACIÓN: Una organización es un sistema diseñado para alcanzar ciertas metas y objetivos. Estos sistemas pueden, a su vez, estar conformados por otros subsistemas relacionados que cumplen funciones específicas. En otras palabras, una organización es un grupo social formado por personas, tareas y administración, que interactúan en el marco de una estructura sistemática para cumplir con sus objetivos

SISTEMA: Es un conjunto de partes o elementos organizados y relacionados que interactúan entre sí para lograr un objetivo. Los sistemas reciben entradas y proveen salidas.

GESTIÓN: Actividad administrativa que busca mejorar los procesos de una organización para ver los resultados en la productividad y la competitividad de la misma

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Fundamentos de administracion, Munch – Garcia, 2006.
Norma ISO 9001 Sistemas de gestión de la calidad, 2015
Norma ISO 9000 Fundamentos y vocabulario, 2015

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Maria Dolores Castro Pulgarin	Instructora Calidad	FPI	22 abril de 2021

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Instructora	Luisa María Rodríguez Torres	Instructora Calidad	FPI	03 de noviembre de 2022	Actualización para la ficha 2617478